



MAJLIS DAERAH SIMPANG RENGGAM
86200 Simpang Renggam,
Johor Darul Ta'zim
No. Tel : 07-7551300
No. Faks : 07-7551302

**BORANG PERMOHONAN PROGRAM PEMUTIHAN KELULUSAN TAMBAHAN DAN
UBAHSUAI RUMAH KEDIAMAN**

(Di bawah Seksyen 74, Akta Jalan, Parit dan Bangunan, Akta 133)

A. **TAJUK PROJEK** : _____

B. **MAKLUMAT ARKITEK / PELUKIS PELAN BERDAFTAR**

1. Nama Arkitek / Pelukis : _____
Pelan Berdaftar
2. Alamat Surat Menyurat : _____
Terkini _____

3. No. Telefon Pejabat : _____
4. No. Telefon Bimbit : _____
5. No. Pendaftaran Arkitek / : _____
Pelukis Pelan Berdaftar

Tarikh : _____

**Cop dan Tandatangan Arkitek /
Pelukis Pelan Berdaftar**

C. **MAKLUMAT PEMILIK / PEMAJU**

1. Nama Pemilik / Pemaju : _____
2. Alamat Surat Menyurat : _____
Terkini
3. No. Telefon Pejabat : _____
4. No. Telefon Bimbit : _____

5. No. Kad Pengenalan Pemilik :
6. No. Pendaftaran Syarikat :
Pemaju

Tarikh : _____

Tandatangan Pemilik / Pemaju

DISEMAK OLEH :

DISAHKAN OLEH :

DILULUSKAN OLEH :

JURUTEKNIK

Bahagian Kejuruteraan
dan Bangunan

Majlis Daerah Simpang Renggam

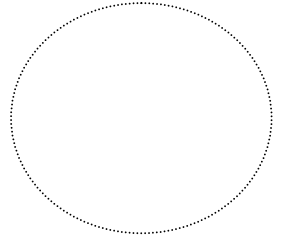
PEN. JURUTERA

Bahagian Kejuruteraan
dan Bangunan

Majlis Daerah Simpang Renggam

.....
SETIAUSAHA

b/p: Yang Dipertua
Majlis Daerah Simpang Renggam



SENARAI SEMAKAN KAUNTER YANG PERLU DIPATUHI SEBELUM MENGEMUKAKAN PELAN

1. KEPERLUAN AM

NO.	PERKARA	PEMOHON	JABATAN
1.1	Surat permohonan Arkitek atau Pelukis Pelan Berdaftar dan Jurutera Bertauliah untuk maksud membuat pengecualian UBBL dan no. rujukan pemohon.		
1.2	Perakuan orang yang berkelayakan pada surat/pelan. i) Arkitek – No. Pendaftaran LAM dicatatkan. ii) Jurutera – No. Pendaftaran dicatatkan (jika perlu) iii) Pelukis Pelan Berdaftar (keluasan lantai tidak boleh melebihi 3000 kaki persegi dan tidak melebihi binaan 2 tingkat).		
1.3	Permohonan hendaklah mengandungi 4 set salinan pelan (3 kertas + 1 linen) dilipat A4 bagi permohonan tambahan dan ubahsuai rumah kediaman.		
1.4	Tandatangan Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar dan Pemilik pada pelan (hendaklah sama di dalam geran dan surat perjanjian jual beli).		
1.5	Surat Perakuan Tanggungjawab oleh Pemilik Terhadap Binaan Tambahan Dan Ubahsuai sediaada.		
1.6	Diwarnakan biru / merah atau garisan bertitik untuk tambahan dan ubahsuai yang berkenaan. i) Garisan bertitik - Dirobuhkan ii) Biru / Merah - Pembinaan baru Pelan tapak cadangan hendaklah diwarnakan dengan merah		
1.7	Salinan Surat Perjanjian Jual Beli (S&P) atau Salinan Surat Hakmilik Sementara.		
1.8	Lukisan pelan yang dikemukakan hendaklah mengandungi pelan lokasi, pelan tapak, pelan lantai, pelan pandangan, pelan keratan, pelan bumbung dan gambar rajah alatan sanitari.		
1.9	Surat Kebenaran Jiran yang telah lengkap.		
1.10	Menjelaskan bayaran proses pelan bangunan (baki bayaran proses pelan 10 kali ganda boleh dijelaskan selepas pelan diluluskan).		

2. SEMUA PELAN HENDAKLAH DILUKIS MENGIKUT SKALA-SKALA BERIKUT:

(Seperti Seksyen 9, Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

NO.	PERKARA	PEMOHON	JABATAN
2.1	Ukuran dan unit metrik		
2.2	Pelan tapak – skala tidak lebih dari 1:1000 (dicadangkan dilukis dalam skala 1:200). Ukuran hendaklah sama sebagaimana di dalam geran atau surat perjanjian jual beli (S&P)		
2.3	Pelan Kunci atau Pelan Lokasi – skala yang bersesuaian		
2.4	Pelan Lantai, Pelan Bumbung, Pelan Pandangan, Pelan Keratan – skala 1:100		
2.5	Lukisan Susunatur Sanitari (jika melibatkan sanitari baru) – skala yang bersesuaian.		

SURAT KEBENARAN JIRAN

Tarikh : _____

Yang Dipertua
Majlis Daerah SimpangRenggam
86200 SimpangRenggam,
Johor.

Tandakan(/)	
Kanan	<input type="checkbox"/>
Kiri	<input type="checkbox"/>
Belakang	<input type="checkbox"/>

Tuan,

**KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK TAMBAHAN DAN UBAHSUAI YANG TELAH SIAP
DIBINA DI RUMAH NO. _____ JALAN _____
TAMAN / BANDAR _____
MUKIM _____ DAERAH _____
JOHOR DARUL TAKZIM
UNTUK :** _____

(NamaPemohon)

Saya/kami dimaklumkan bahawa pihak Majlis memerlukan persetujuan jiran untuk mendapatkan kelulusan bagi tambahan dan ubahsuai yang telah siap dibina seperti alamat di atas.

2. Oleh yang demikian pihak saya / kami memahami tambahan dan ubahsuai rumah jiran tersebut dan **TIADA HALANGAN** atau **MEMBANTAH** terhadap permohonan pemilik bagi mendapatkan kelulusan pelan bangunan dari pihak Majlis.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(Tandatangan Jiran)

Nama : _____
No. K/P : _____
Alamat : _____

No. Telefon : _____ (R) _____

Nota: Pemohon hendaklah mendapatkan kebenaran jiran yang mendiami rumah sebelah kiri, kanan dan belakang (jika ada sambungan belakang) terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan kepada pihak Majlis.

**PERAKUAN TANGGUNGJAWAB TERHADAP BINAAN TAMBAHAN DAN
UBAHSUAI SEDIADA**

Tarikh : _____

Yang Dipertua
Majlis Daerah Simpang Renggam
86200 Simpang Renggam,
Johor.

Tuan,

**PERAKUAN TANGGUNGJAWAB UNTUK TAMBAHAN DAN UBAHSUAI YANG TELAH
SIAP DI RUMAH NO. _____ JALAN _____
TAMAN / BANDAR _____
MUKIM _____ DAERAH _____
JOHOR DARUL TAKZIM
UNTUK :** _____

(NamaPemohon)

Saya bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya terhadap binaan tambahan dan ubahsuai yang telah siap dibina seperti sediada. Saya juga faham jika berlaku sebarang kerosakan yang boleh memberikesan kacau ganggu terhadap jiran-jiran bersebelahan, saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(Tandatangan Pemohon)

Nama : _____
No. K/P : _____
Alamat : _____

No. Telefon : _____ (R) _____



MAJLIS DAERAH SIMPANG RENGGAM
86200 SIMPANG RENGGAM,
JOHOR DARUL TA'ZIM
NO. TEL : 07-7551300
NO. FAKS : 07-7551302

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

Borang A

PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR

(Bagi endorsmen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-undang kecil 3(1)(c) dan 16(2))

(PROGRAM PEMUTIHAN KELULUSAN TAMBAHAN DAN UBAHSUAI RUMAH KEDIAMAN)

Tarikh :

Kepada,
Yang Dipertua
Majlis Daerah Simpang Renggam
86200 Simpang Renggam,
Johor.

Saya memperakui bahawa perincian butiran dalam pelan-pelan iaitu
.....
.....
.....
di atas *lot/lot-lot beralamat
jalan
untuk
adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya
setujuterima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama :
Alamat :
.....
.....
No. Pendaftaran :
Kelas :

**PERMOHONAN DI BAWAH SEKSYEN 74, AKTA 133 BAGI
MENGUBAHSUAI ATAU MENGENEPIKAN UNDANG-UNDANG KECIL**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Nama Dan Alamat Pemohon)

Tarikh : _____

Yang Dipertua
Majlis Daerah Simpang Renggam
86200 Simpang Renggam,
Johor.

Tuan,

**PERMOHONAN BAGI MENGUBAHSUAI ATAU MENGENEPIKAN UNDANG-UNDANG
KECIL (SEKSYEN 74, AKTA 133) UNTUK TAMBAHAN DAN MENGUBAHSUAI YANG
TELAH / BELUM SIAP DIBINA DI RUMAH NO. _____ JALAN _____
TAMAN/BANDAR _____ MUKIM _____ DAERAH KLUANG,
JOHOR DARUL TAKZIM**

Dengan segala hormatnya, saya membuat permohonan di atas sebagaimana butiran berikut:-

- i) Jenis bangunan / binaan :
- ii) Luas (kaki persegi) :
- iii) Tingkat :
- iv) Justifikasi permohonan pengecualian adalah: -
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

2. Bersama-sama ini disertakan pelan *as-built* dan dokumen berkaitan bagi menyokong permohonan ini.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
()